

令和2年度（令和2年4月1日から令和3年3月31日） 放課後等デイサービス自己評価表の集計（事業者向け）

※アンケート調査実施期間 令和3年3月1日から令和3年3月31日

※アンケート結果をもとに討議した日 令和3年4月27日

※今年度はコロナ禍により幸愛独自で追加項目（44、45、46）を設けさせていただいております。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点・対応等
環境 ・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	1	0	利用定員に対し活動スペースは十分に確保できている
	2	職員の配置数は適切であるか	3	3	0	人員配置基準上問題はないが支援の質を考えると専門的な資格保有者の配置を増やすことが望ましい
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	4	0	玄関に足場が増えて高さが減っている
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	2	0	日によって参画できる職員がまばらではある
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	1	0	匿名性により保護者の意向を知ることができるが、得る情報量が少ない為、なかなか業務改善に繋がることできない
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	3	0	平成30年度より毎年度、ホームページに公表している
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	5	0	第三者による外部評価を行っていない
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	0	0	費用は全額会社負担で外部研修受講を勧めている

適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	職員会議を行ない保護者の要望や本人の願望、困り事などを取り入れた計画書の作成している（作成するのは児童発達支援管理責任者）
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	2	0	独自のアセスメントシートを使用している
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	3	0	役割分担である為、立案は個人で行ない確認はみんなで行なう。最終的には児童発達支援管理責任者（管理者も含む）が決断する
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	1	0	出来るようになるには、ある程度固定することも重要
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	0	0	平日は療育プログラムとビジョントレーニングを交互に行い、学校休業日は創作活動や課外活動を取り入れたりしている
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	特性に応じ個別活動から小集団活動、集団活動へとスモールステップを踏んで計画書を作成している
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	1	0	事前に活動内容の確認を行い、その日の活動の役割分担を行なう
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	1	0	記録はクラウド上にし、いつでも振り返りができるよう共有している。また重要とされることはその日のうちに話し合う
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	常に支援中であってもこまめに記録を取るよう徹底している
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	1	0	モニタリング評価表を作成し、職員に意見を募る
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	4	2	0	ガイドラインの総則の確認をする必要がある職員がいる	

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	1	0	児童発達支援管理責任者だけでなく、ふさわしいとされる職員に会議の参画を打診している
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6	0	0	学校との情報共有は保護者へ確認した上で行なっている。場合によっては、保護者を通じて学校との連絡調整を行なう。特に新しく利用を開始する児童生徒に関しては、スムーズな引き渡しができるよう学校と事前に打ち合わせを行なっている
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	3	0	医療的ケアが必要とされる児童生徒については、医療機関だけではなく、学校や他事業所との連絡体制も整えている
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	4	0	相談支援事業所を通じて情報の共有をさせていただいている
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	3	0	相談支援事業所を通じて情報の提供をさせていただいている
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	2	0	保護者を通じて助言をいただいている。事業所と専門機関との連携はない
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	4	0	コロナ禍で地域資源の利用に制限があってもなかなか交流する機会はないが、公園遊びをするときは、地域の子と活動を行なうことがある
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2	4	0	コロナ禍で参加できず。オンラインでの参加ができればいいのだが、そもそもがオンラインをする前に中止となることが多い
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	常に共通理解を行なった状態で、活動に関しては情報をフィードバックするようにしている
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	3	0	現状行えていない	

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1	0	コロナ禍であり、文書による周知を行なっている。長時間の説明ということだが、プリントを渡しただけの対応ということもある
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0	保護者から子育て相談がある時は主に児童発達支援管理責任者が受け賜ることがある
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	5	0	コロナ禍で行なっていないが、他団体が行なっている父母の会の活動を支援している（福岡おやじたい、世界自閉症啓発デー）
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0	軽微な苦情であっても体制を整えて迅速かつ適切に対応できるようにしている
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	1	0	毎月、利用予定表とともに活動予定表を発行している
	35	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	個人情報の取り扱いには十分に注意を払っている
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	1	0	保護者より先に子どもから相談があった場合は、保護者に対し事情を伝え解決の糸口を探っている
37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	5	0	令和2年度はコロナ禍により全く行なっていない	

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2	0	職員には周知できているが、保護者にはできていない
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1	0	年に2回、総合訓練と部分訓練を行なっている。令和2年度はコロナ禍による訓練と称し、消防署へ届出て訓練を行なった
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	1	0	令和3年2月に職員に研修を受けてもらったが、研修のフィードバックが行えていない
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	1	0	計画書に身体拘束の有無の項目を設け、児童発達支援管理責任者が保護者に説明をしている
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1	0	契約時に必ず食物アレルギーの有無の確認を行なっている。おやつ提供があるので食物アレルギーや疑いがあれば、持参してもらうようお願いをしている
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	2	0	クラウド上に記録し共有している
衛生面	44	コロナ感染対策防止に努めているか。また、利用児童に対してマスクや手洗いの徹底をしているか（3密回避行動も含む）	5	1	0	利用児童生徒に対し、コロナウイルスについて読み聞かせをし、その上でマスクの着用や手洗いの声かけや誘導を行なっている
	45	コロナ感染対策として、事業所内の清掃及び消毒、除菌等を行っているか	6	0	0	毎日サービス終了後に行なっている
	46	保護者に対して、コロナ禍での利用判断基準等を伝え、適切に対応したか	5	1	0	利用判定表を作成し保護者に周知している。ホームページに利用判定表を公開し、関係機関に周知している